Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства

социального развития

Кировской области

от 25.08.2023 № 78

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в министерстве социального развития Кировской области   
на 2021 – 2024 годы

| № п/п | Мероприятие | Ответственный  исполнитель | Срок выполнения | Ожидаемый результат |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики |  |  |  |
| 1.1 | Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции (внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы» | управление организационно-правовой работы и государственного контроля (далее – управление) | до 1 октября  2021 года, далее –  по мере необходимости | утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции (внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции) министерства социального развития Кировской области (далее – министерство) |
| 1.2 | Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве | управление | по мере необходимости в течение 2021 – 2024 годов | обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве |
| 1.3 | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области | управление | в течение  2021 – 2024 годов | своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты министерства в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области |
| 1.4 | Оказание методической помощи государственным учреждениям, подведомственным министерству, в организации работы по противодействию коррупции | управление | в течение  2021 – 2024 годов | совершенствование форм и методов реализации антикоррупционной политики в учреждениях, подведомственным министерству |
| 1.5 | Проведение анализа исполнения государственными учреждениями, подведомственными министерству, требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции | управление | ежеквартально | оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в подведомственных учреждениях;  обеспечение соблюдения руководителями подведомственных учреждений законодательства о противодействии коррупции |
| 2 | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение |  |  |  |
| 2.1 | Организация и обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов | управление | в течение  2021 – 2024 годов | обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Кировской области требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о государственной гражданской службе Кировской области и противодействии коррупции |
| 2.2 | Привлечение к участию в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кировской области и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=9A15BC705B83B425D706B25649CF909DDDC5A93DA6EA49EA3F7AD28983F30EA3CCF2FD754FC689D968FDE4770760cEF) Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» | управление | в течение  2021 – 2024 годов | повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.3 | Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству | управление | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей го-сударственной гражданской службы Кировской области, должностей руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству, сведений, установленных законодательством Российской Федерации |
| 2.4 | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации возложенных на министерство полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей государственной гражданской службы Кировской области, замещение которых связано с коррупционными рисками | управление | ежегодно,  до 1 декабря | выявление в деятельности министерства сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений;  устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Кировской области |
| 2.5 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Кировской области, руководителями государственных учреждений, подведомственных министерству | управление | ежегодно,  до 30 апреля | обеспечение своевременного исполнения государственными гражданскими служащими Кировской области, руководителями государственных учреждений, подведомственных министерству, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 2.6 | Размещение на официальном сайте министерства сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, должности руководителей государственных учреждений подведомственных министерству | управление | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, рас-ходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | повышение открытости и доступности информации о деятельности министерства по профилактике коррупционных правонарушений |
| 2.7 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, должности руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству | управление | ежегодно,  до 1 сентября | выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| 2.8 | Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, должности руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | управление | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, должности руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству, требований законодательства о противодействии коррупции |
| 2.9 | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы, представителя нанимателя об обращениях к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | управление | ежеквартально | предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области |
| 2.10 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | управление | ежегодно | выявление конфликтов интересов, связанных с участием лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений указанными лицами |
| 2.11 | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими Кировской области требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | управление | в течение  2021 – 2024 годов | обеспечение исполнения государственными гражданскими служащими Кировской области требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов;  принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий государственными гражданскими служащими Кировской области |
| 2.12 | Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | управление | в течение  2021 – 2024 годов | обеспечение эффективного осуществления в министерстве мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.13 | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | управление | в течение  2021 – 2024 годов | выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, установленного порядка сообщения о получении подарка |
| 2.14 | Организация участия государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | управление | ежегодно | правовое просвещение, повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции у государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 2.15 | Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для государственных гражданских служащих Кировской области, руководителей учреждений, подведомственных министерству | управление | ежегодно | информирование государственных гражданских служащих Кировской области, руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству, о требованиях действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях исключения случаев его несоблюдения |
| 2.16 | Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции | управление | в течение  2021 – 2024 годов | повышение уровня квалификации государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 2.17 | Организация участия лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | управление | не позднее одного года со дня поступления на службу | обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Кировской области ограничений, запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения |
| 2.18 | Организация участия государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | управление | ежегодно | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, совершенствование навыков антикоррупционного поведения |
| 2.19 | Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | управление | в течение  2021 – 2024 годов | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд |
| 2.20 | Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы Кировской области | управление | в течение  2021 – 2024 годов | выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Кировской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Кировской области трудового и (или) гражданско-правового договора |
| 2.21 | Организация приема от лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям | управление | ежегодно,  до 30 сентября | обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям |
| 2.22 | Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области | управление | ежегодно,  до 1 декабря | предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 3 | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности министерства, государственных учреждений, подведомственных минстерству, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |  |  |  |
| 3.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных министерством | управление | в течение  2021 – 2024 годов | выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение |
| 3.2 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) министерства и должностных лиц министерства в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | управление | ежеквартально | повышение эффективности выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин нарушений в сфере противодействия коррупции |
| 3.3 | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в государственных учреждениях, подведомственных министерству | управление,  отдел бухгалтерского учета и отчетности | ежеквартально | исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд |
| 3.4 | Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству | управление | в течение  2021 – 2024 годов | обеспечение эффективного осуществления в государственных учреждениях, подведомственных министерству, мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 3.5 | Проведение в государственных учреждениях, подведомственных министерству, проверок соблюдения требований [статьи 13.3](consultantplus://offline/ref=9A15BC705B83B425D706B25649CF909DDCCAA43FADE849EA3F7AD28983F30EA3DEF2A5714DC9C38824B6EB7501114037F13B150666cAF) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | управление | не реже 1 раза  в 3 года | повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству |
| 3.6 | Организация добровольного представления государственными гражданскими служащими Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа | управление | ежегодно,  до 30 сентября | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд |
| 3.7 | Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей государственных гражданских служащих Кировской области, участвующих в закупочной деятельности | управление | в течение  2021 – 2024 годов | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд |
| 3.8 | Утверждение в министерстве реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – реестр (карта), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой) | управление,  отдел бухгалтерского учета и отчетности | в течение  2021 – 2024 годов | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд |
| 4 | Взаимодействие министерства с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности министерства |  |  |  |
| 4.1 | Анализ поступивших в министерство обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области, работников государственных учреждений, подведомственных министерству | управление | в течение 2021 – 2024 годов,  по мере поступления обращений граждан и организаций | выявление в поступивших обращениях граждан и организаций возможных фактов совершения коррупционных правонарушений с целью принятия эффективных мер реагирования;  выявление сфер деятельности министерства, наиболее подверженных коррупционным рискам |
| 4.2 | Обеспечение взаимодействия министерства со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности министерства | управление) | в течение  2021 – 2024 годов | информирование граждан  о принимаемых министерством мерах по противодействию коррупции;  формирование антикоррупционного мировоззрения;  повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан |
| 4.3 | Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в министерстве | управление | в течение  2021 – 2024 годов | обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений, своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| 4.4 | Привлечение членов общественного совета к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции (рассмотрение отчета министерства о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции) | управление | в течение  2021 – 2024 годов | усиление общественного контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции, и обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых министерством |
| 4.5 | Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта министерства информацией в соответствии с требованиями [приказа](consultantplus://offline/ref=9A15BC705B83B425D706B25649CF909DDCC2A43FA6E849EA3F7AD28983F30EA3CCF2FD754FC689D968FDE4770760cEF) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» | управление | в течение  2021 – 2024 годов | обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности |
| 4.6 | Мониторинг информации о фактах коррупции в министерстве, государственных учреждениях, подведомственных министерству, опубликованной в средствах массовой информации | управление | в течение  2021 – 2024 годов | сбор и анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в средствах массовой информации, принятие необходимых мер |
| 4.7 | Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация | управление | в течение  2021 – 2024 годов | размещение в общедоступных помещениях информации о проводимой работе по противодействию коррупции в министерстве |
| 4.8 | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.) | управление | IV квартал  2023 года,  IV квартал  2024 года | формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям |
| 5 | Проведение мероприятий по противодействию коррупции с учетом специфики деятельности министерства |  |  |  |
| 5.1 | Разработка и принятие мер, направленных на совершенствование осуществления контрольно-надзорных функций министерства, осуществление контроля за деятельностью лиц, реализующих контрольно-надзорные функции | управление | в течение  2021 – 2024 годов | повышение эффективности выполнения контрольно-надзорных функций министерством |
| 5.2 | Разработка и внедрение административных регламентов выполнения государственных функций и предоставления государственных услуг министерством (далее – административные регламенты), приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации действующих административных регламентов | заместители министра, руководители структурных подразделений министерства | в течение  2021 – 2024 годов | повышение качества и доступности предоставления гражданам государственных услуг, прозрачности деятельности министерства;  повышение доверия населения к деятельности министерства |
| 5.3. | Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами министерства и получателя бюджетных средств | заместители министра, руководители структурных подразделений министерства | в течение  2021 – 2024 годов | совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при предоставлении бюджетных средств |
| 5.4 | Осуществление контроля за использованием объектов государственной собственности Кировской области, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов государственной собственности Кировской области | отдел организации  материально-технического обеспечения учреждений | в течение  2021 – 2024 годов | выявление фактов нецелевого использования объектов государственной собственности;  принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования государственного имущества |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_